

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

ACTA No. 17/2018

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los doce (12) días del mes de octubre del año 2018 siendo las 10:00 a.m., se reunió la Comisión de Compras, en el salón acostumbrado para estos fines, el cual está ubicado en el local que aloja a esta Oficina Nacional de Defensa Pública, integrada por las señoras: **Lcda. Ángela Maritza Ramírez Cepeda**, Directora Técnica, portadora de la cédula de identidad y electoral No.001-0190551-1; la **Lcda. Migdalia Brown Isaac**, Coordinadora de Carrera y Desarrollo, portadora de la cédula de identidad y electoral No.082-0007340-4 y la **Lcda. Rosanna Ramos Reyes**, Coordinadora de la Evaluación de la Gestión, portadora de la cédula de identidad y electoral No.047-0100881-7; en calidad de miembras titulares de la Comisión de Compras de la ONDP, para tratar lo siguiente:

ÚNICO: El proceso **No. CMC-19/2018**, relativo a la contratación de una empresa que se encargue de realizar las siguientes publicaciones e impresiones. Los ítems se describen a continuación, a saber:

ITEM	CONCEPTO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	TIEMPO DE ENTREGA	MUESTRA
1	INVITACIONES DÍA DEL DEFENSOR PUBLICO	1,500	Con las medidas 6x8 pulgadas, en opalina crema, logo y bordes en relieve, letras repujadas color dorado, con sobre del mismo material en opalina crema. * Se le suministrará el arte o cliché para contenido, relieve y logo.	5 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
2	BROCHURES DIA DEL DEFENSOR PUBLICO	500	Papel satinado full color, doble cara, medidas 8 ½ x 11 pulgadas. Entregar en versión final, doblado. * Se le suministrará el contenido.	5 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
3	INVITACIONES A LA EUCARISTIA	500	Con las medidas 5x7 pulgadas, en opalina blanca, con letras doradas, con sobre del mismo material opalina blanca. * Se le suministrará el contenido.	5 días a partir de la notificación de adjudicación.	Si
4	BROCHURES DE LA EUCARISTIA	500	Papel de hilo blanco, doble cara, medidas 8 ½ x 11 pulgadas, con letras doradas. Entregar en versión final, doblado.	5 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

			* Se le suministrará el contenido.		
5	TARJETAS DE NAVIDAD	500	Con las medidas 5x7 pulgadas, en cartonite satinado full color, con sobre blanco en papel bond 20. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
6	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (LIBRO INDICE POR AÑO)	3	Tamaño: 8 1/2x14, de 500 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
7	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (LIBRO DE CASOS RECIBIDOS)	10	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 300 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
8	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS	34	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 300 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

	(REGISTRO DE NOTIFICACIONES)		bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.		
9	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO DE NOTIFICACIONES)	10	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 500 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
10	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO DE CONTROL ENTREGA FICHAS DE CAPTACION)	22	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 300 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

11	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO DE CONTROL ENTREGA FICHAS DE CAPTACION)	03	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 500 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
12	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS)	35	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 300 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
13	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS)	06	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 500 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

14	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO MANUAL DE ASIGNACION POR EL TIPO PENAL)	28	Tamaño: 11X17, de 24 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
15	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO MANUAL DE ASIGNACION POR EL TIPO PENAL)	06	Tamaño: 11X17, de 48 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20, a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
16	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DE PERSONAL)	25	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 63 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

17	IMPRESIONES DE LIBROS DE REGISTROS (REGISTRO ENTRADA Y SALIDA DE PERSONAL)	03	Tamaño: 8 1/2 x 14, de 127 páginas. Impresión del logo a color en cada página. Numeradas e impresas en papel bond 20 a tres colores tiro y retiro. Empastados en tapa dura con cartón calibre 100, percalina azul. Portada: Logo de la institución y título del libro en letras doradas. Lomo: Título del libro, en letras doradas. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
18	TALONARIOS DE FORMULARIOS PARA RECEPCION DE DOCUMENTOS	08	Tamaño: 8 1/2 x 11 pulgadas, 100 páginas por talonario, con sistema de copia, color amarillo. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
19	IMPRESIÓN DE FOLLETOS	500	Impresión de 500 ejemplares en tamaño 8 1/2 x 12, de 50 páginas cada uno, a blanco y negro, orientación vertical. * Se le suministrará el contenido.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	SI
20	SOBRES TIMBRADOS INSTITUCIONALES	2,000	Dimensión: 9 x 12 pulgadas, Diseño a color. * Se le suministrará el arte.	10 días a partir de la notificación de adjudicación.	Del papel donde seran impres as.
21	BACK PANELS CON SOPORTE DE METAL	8	Impresos a full color, en un material que se preste para la exposición de fotografías y con transporte incluido al lugar donde será celebrada la actividad del Día del Defensor.	El 15 de noviembre del presente año, a más tardar a las 1:00 p.m.	NO

*Puede acudir a la institución a verificar trabajos realizados anteriormente, en relación a los ítems. Deben de proporcionar el material, la institución sólo proporcionará el arte.



COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

En fecha cuatro (04) de octubre del año 2018, fue presentada a esta Comisión de Compras por parte de la División de Compras y Contrataciones de la Dirección Administrativa-Financiera, una propuesta relativa a lo anteriormente mencionado.

La Comisión valoró que la Dirección Administrativa-Financiera estableció, que cuenta con la debida provisión de fondos, dentro del presupuesto del año 2018, por un monto de **OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS CON 01/100 (RD\$832,000.01)**, según certificación de existencia de crédito de fecha cuatro (04) de octubre del año 2018. En la misma fecha, la División de Compras y Contrataciones Públicas, emitió el acto administrativo contentivo de la aprobación de la máxima autoridad para iniciar el procedimiento de Compras Menores.

La División de Compras y Contrataciones Públicas procedió a realizar una amplia convocatoria en la página web de la Oficina Nacional de Defensa Pública y de Compras Dominicanas, invitándose a tres (03) proveedores del Estado: **EDITORIA CIPRIANO, S.R.L.; ARTELUZ, S.R.L.; y BEATRIZ LASSIS RODRÍGUEZ.**, de los cuáles **EDITORIA CIPRIANO, S.R.L.** presentó propuesta.

El plazo para recibir las propuestas fue hasta el día diez (10) de octubre del presente año, hasta las 3:00 p.m. y en fecha doce (12) de octubre del 2018 procedimos a realizar la adjudicación.

Al analizar la única propuesta presentada, aunada al informe de las señoras: **Lcda. Patricia Cruz**, Asistente Interina de la Dirección Técnica, en calidad de perita asignada a este proceso de las impresiones de los libros de registros; y la, **Sra. Anny Hernández**, Encargada de la Sección de Protocolo, en calidad de perita asignada a este proceso de las impresiones de invitaciones, brochures, tarjetas de navidad, talonarios, folletos, sobres timbrados y back panel con soporte de metal; la comisión decidió acoger la única propuesta presentada de la entidad **EDITORIA CIPRIANO, S.R.L.** en virtud de que su propuesta cumple a cabalidad con los criterios de precio, calidad, capacidad jurídica y capacidad técnica. En consecuencia es favorable para los intereses de la institución y del país, y en virtud del Principio de Eficiencia, Economía y Flexibilidad, establecido en el artículo 3, numerales 1 y 4, de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, del 18 de agosto del 2006. La Comisión decidió lo siguiente:

PRIMERO: Autorizar la contratación de la empresa **EDITORIA CIPRIANO, S.R.L.**, con el RNC número 001050721 y número de proveedor de compras dominicanas 3632, por un monto de **SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS CON 68/100 (RD\$776,942.68)**, con impuestos incluidos.

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1500	INVITACIONES PARA EL DÍA DEL DEFENSOR PÚBLICO	RD\$32.50	RD\$48,750.00
500	BROCHURES PARA EL DÍA DEL DEFENSOR PÚBLICO	RD\$7.90	RD\$3,950.00
500	INVITACIONES PARA LA EUCARISTÍA	RD\$36.10	RD\$18,050.00
500	BROCHURES PARA LA EUCARISTÍA	RD\$9.65	RD\$4,825.00

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

500	IMPRESIÓN TARJETA DE NAVIDAD	RD\$28.45	RD\$14,225.00
3	LIBROS DE REGISTRO (LIBRO INDICE) 500 PAG. (250 HOJAS)	RD\$3,742.00	RD\$11,226.00
10	LIBROS DE REGISTRO (CASOS RECIBIDOS) 300 PAG. (150 HOJAS)	RD\$1,895.00	RD\$18,950.00
34	LIBROS DE REGISTRO (REGISTRO DE NOTIFICACIONES) 300 PAG. (150 HOJAS)	RD\$1,485.00	RD\$50,490.00
10	LIBROS DE REGISTRO (REGISTRO DE NOTIFICACIONES) 500 PAG. (250 HOJAS)	RD\$2,147.00	RD\$21,470.00
22	LIBROS DE REGISTRO (CONTROL ENTREGA FICHA DE CAPTACIÓN) 300 PAG. (150 HOJAS)	RD\$1,570.00	RD\$34,540.00
3	LIBROS DE REGISTRO (CONTROL ENTREGA FICHA DE CAPTACIÓN) 500 PAG. (250 HOJAS)	RD\$3,742.00	RD\$11,226.00
35	LIBROS DE REGISTRO (REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS) 300 PAG. (150 HOJAS)	RD\$1,485.00	RD\$51,975.00
6	LIBROS DE REGISTRO (REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS) 500 PAG. (250 HOJAS)	RD\$2,700.00	RD\$16,200.00
28	LIBROS DE REGISTRO (ASIGNACIÓN POR TIPO PENAL) 24 PAG. (12 HOJAS)	RD\$2,533.00	RD\$70,924.00
6	LIBROS DE REGISTRO (ASIGNACIÓN POR TIPO PENAL) 48 PAG. (24 HOJAS)	RD\$3,410.00	RD\$20,460.00
25	LIBROS DE REGISTRO (ENTRADA Y SALIDA DEL PERSONAL) 63 PAG. (32 HOJAS)	RD\$5,625.00	RD\$140,625.00
3	LIBROS DE REGISTRO (ENTRADA Y SALIDA DEL PERSONAL) 127 PAG. (64 HOJAS)	RD\$7,300.00	RD\$21,900.00
8	TALONARIO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	RD\$1,030.00	RD\$8,240.00
500	IMPRESIÓN EJEMPLARES CONCURSO	RD\$124.40	RD\$62,200.00
2000	SOBRES TIMBRADOS INSTITUCIONALES	RD\$14.10	RD\$28,200.00
		SUBTOTAL	RD\$658,426.00
		ITBIS	RD\$118,516.68
		TOTAL GENERAL	RD\$776,942.68

SEGUNDO: Declarar desierto, en virtud del artículo 24 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, del 18 de agosto del 2006, el ítem número 21 de las especificaciones técnicas.

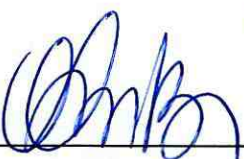
- Por no haber sido presentado por el único oferente:

COMISION DE COMPRAS DE LA OFICINA NACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

CANTIDAD	ARTÍCULO
8	BACK PANELS CON SOPORTE DE METAL

Por vía de consecuencia, en relación al ítem descrito anteriormente, se devuelve el expediente a la Unidad Operativa de Compras para los fines correspondientes.

La presente acta ha sido levantada en el lugar y día indicado, procediendo las miembras participantes a firmar, en señal de aprobación.


MIGDALIA BROWN ISAAC


ÁNGELA MARITZA RAMÍREZ CEPEDA


ROSANNA RAMOS REYES

